

## SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

**Entidad: Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A**

**Vigencia: 31 de diciembre de 2016**

**Fecha publicación: 10 de enero de 2017**

**Componente: Gestión del Riesgo de Corrupción – Mapa de Riesgos de Corrupción**

SEGUIMIENTO 3 OCI				
FECHA DE SEGUIMIENTO: 3 de enero de 2017				
COMPONENTE	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	% DE AVANCE	OBSERVACIONES
<b>Gestión del Riesgo de Corrupción – Mapa de Riesgos de Corrupción</b>	Control sobre los Riesgos de Corrupción	Control Riesgos en el proceso de Soporte Jurídico	100%	
		Control Riesgos en el proceso de Adquisición de Bienes y servicios	100%	

**Componente: Racionalización de trámites**

SEGUIMIENTO 3 OCI				
FECHA DE SEGUIMIENTO: 3 de enero de 2017				
COMPONENTE	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	% DE AVANCE	OBSERVACIONES
<b>Racionalización de trámites</b>	Seguimiento al procedimiento de Peticiones	Trámite de atención de solicitudes de usuarios, presentadas a la oficina Jurídica	83.24%	
	Manejo del sistema de información geográfico de la CRA	Implementación de una base de datos geoespacial centralizada, instalada en la oficina de sistemas, para consulta de información cartográfica por parte de funcionarios y usuarios de la Entidad	100%	

**Componente: Rendición de Cuentas**

SEGUIMIENTO 3 OCI				
FECHA DE SEGUIMIENTO: 3 de enero de 2017				
COMPONENTE	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	% DE AVANCE	OBSERVACIONES
<b>Rendición de cuentas</b>	Implementación de parámetros descritos en el Manual Único de Rendición de Cuentas elaborado en desarrollo del Documento CONPES	Publicación en la página web, de las diferentes audiencias públicas de Rendición de Cuentas realizadas en sus respectivos periodos	100%	

	3654			
		Publicación de artículos en página web, que muestran a la población, actividades que son desarrolladas por la Corporación, las cuales evidencian la ejecución del Plan de Acción y su gestión frente al ciudadano y conservación del medio ambiente.	100%	

**Componente: Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano**

SEGUIMIENTO 3 OCI				
FECHA DE SEGUIMIENTO: 3 de enero de 2017				
COMPONENTE	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	% DE AVANCE	OBSERVACIONES
<b>Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano</b>	Implementación de parámetros descritos en el Manual Único de Rendición de Cuentas elaborado en desarrollo del Documento CONPES 3654	Publicación en la página web, de las diferentes audiencias públicas de Rendición de Cuentas realizadas en sus respectivos periodos	100%	
		Publicación de artículos en página web, que muestran a la población, actividades que son desarrolladas por la Corporación, las cuales evidencian la ejecución del Plan de Acción y su gestión frente al	100%	

		ciudadano y conservación del medio ambiente.		
		Identificación de los usuarios que requieren un servicio, ingreso de solicitudes al aplicativo Docunet, registrando nombre, identificación, asunto, fecha y número de radicado, con el fin de obtener una base de datos para posteriores consultas.	100%	
		Implementación del proceso para la atención al ciudadano, diseño del protocolo de atención por parte de las dependencias competentes, lo cual brinda los parámetros para ofrecer una atención con calidad. Señalización del Espacio de Atención al ciudadano	50%	
		Revisión por la Dirección, en la que se da a conocer el nivel de percepción que tienen los usuarios de los servicios y atención que se brinda. Dicha información se extrae de las encuestas de calificación del servicio, publicado en página Web.	100%	

**Componente: Mecanismos para la transparencia y acceso a la información**

SEGUIMIENTO 3 OCI				
FECHA DE SEGUIMIENTO: 3 de enero de 2017				
COMPONENTE	ACTIVIDADES	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	% DE	OBSERVACIONES

	PROGRAMADAS		AVANCE	
<b>Mecanismos para la transparencia y acceso a la información</b>	Impulso de canales de comunicación con los usuarios y en general con los ciudadanos en general. Creación de nuevos canales para dar a conocer la información institucional de la Corporación. Creación del boletín informativo EcoNotas de manera virtual, tanto en boletín como en video.	Generación de proceso contractual para adelantar el proyecto de comunicación y educación ambiental, mediante la elaboración de programas de televisión de dos minutos que se transmiten semanalmente a través del canal regional Telecaribe.	100%	
		Publicación de artículos en página web, que muestran a la población, actividades que son desarrolladas por la Corporación, las cuales evidencian la ejecución del Plan de Acción y su gestión frente al ciudadano y conservación del medio ambiente.	100%	
		Realización de publicaciones a través de las diferentes cuentas oficiales de la Corporación en redes sociales, tales como: Facebook, Instagram y Twitter, resaltando temas relevantes de interés general para su divulgación.	100%	
		Emisión de comunicados oficiales a través de los cuales se hace difusión en las diferentes	100%	

		emisoras de mayor impacto en el Departamento del Atlántico y las comunitarias. Información con diversas temáticas de interés ciudadano, además de aprovechar estos espacios para promover el cuidado y conservación de nuestro entorno.		

Elaboro: Ing. JOSE CARDOZO ALVAREZ, Gerente Control Interno.